

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### Artikel 1. Definities

1.1 Daniëlle van Uden: de eenmanszaak Daniëlle van Uden, statutair gevestigd in Rotterdam en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 75719770.

1.2 Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Daniëlle van Uden een overeenkomst is aangegaan.

1.3 Opdrachtgever: de persoon of instantie, dan wel haar eventuele rechtsopvolger(s), die een opdracht aan Daniëlle van Uden heeft verstrekt voor het leveren van haar diensten. De opdrachtgever is, tenzij uitdrukkelijk andere schriftelijke afspraken met Daniëlle van Uden zijn gemaakt, degene die gehouden is tot betaling van de overeengekomen prijs voor de dienstverlening van Daniëlle van Uden.

1.4 Derden: in voorkomende gevallen kan Daniëlle van Uden haar diensten (mede) met behulp van door haar ingeschakelde derden leveren. Daniëlle van Uden kan te allen tijde de samenstelling van een team wijzigen, indien zij meent dat dit voor een goede uitvoering of continuïteit van haar dienstverlening noodzakelijk is.

1.5 Opdrachtsom: het totaal overeengekomen bedrag van de opdracht, benoemd in de getekende opdrachtbevestiging of in de, door de opdrachtgever voor akkoord verklaarde, offerte.

### Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, werkzaamheden verricht door en overeenkomsten gesloten met Daniëlle van Uden, waarop Daniëlle van Uden deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard

2.2 Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten met opdrachtnemer, waarbij derden door Daniëlle van Uden zijn ingehuurd betreffende het uitvoeren van de opdracht.

2.3 Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op eventuele vervolgoopdrachten

2.4 Als één of meerdere van de bepalingen in deze Algemene Voorwaarden vervallen, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zover mogelijk van het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.

2.5 Daniëlle van Uden behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen.

2.6 De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de klant wordt door in gebruik name van deze algemene voorwaarden verworpen.

### Artikel 3: Hoe de overeenkomst/opdracht tot stand komt

3.1 Offertes van Daniëlle van Uden zijn uitsluitend gebaseerd op de informatie die aan haar door een (toekomstige) opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat er voor in dat door hem/haar, naar beste eer en geweten, alle relevante informatie voor het maken van de offerte en voor de opzet en uitvoering van de opdracht aan Daniëlle van Uden is verstrekt. Wanneer deze informatie op enig moment onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn geweest, behoudt Daniëlle van Uden zich het recht voor de, met de opdrachtgever overeengekomen, opdrachtsom voor de door Daniëlle van Uden te leveren diensten alsdan eenzijdig en/of tussentijds aan te passen.

3.2 Een opdracht wordt verleend door middel van het ondertekend retourneren van een overeenkomst die is uitgebracht door Daniëlle van Uden, dan wel door het schriftelijk of per email akkoord geven op de digitaal gestuurde offerte. Daarmee wordt deze digitale offerte tevens de opdrachtbevestiging.

3.3 Het ontbreken van een schriftelijke accordering van de door Daniëlle van Uden uitgebrachte offerte of overeenkomst laat onverlet dat de opdrachtgever wordt geacht aan Daniëlle van Uden, conform de condities van de offerte, opdracht te hebben verleend, wanneer en zodra met de feitelijke dienstverlening door Daniëlle van Uden een aanvang is gemaakt.

3.4 Alle aanbiedingen van Daniëlle van Uden hebben een geldigheidstermijn van 30 dagen vanaf dagtekening, zijn vrijblijvend en kunnen vormvrij worden herroepen. Daniëlle van Uden is niet aan aanbiedingen gebonden indien deze niet binnen 30 dagen vanaf dagtekening van de aanbieding schriftelijk worden aanvaard. Wordt de aanbieding binnen de geldigheidstermijn aanvaard, dan behoudt Daniëlle van Uden zich het recht voor de aanbieding te herroepen binnen vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding.

3.5 Aanbiedingen gelden niet automatisch voor vervolgtrajecten of -werkzaamheden.

#### **Artikel 4: Tussentijdse wijziging in de opdracht**

4.1 Indien een tussentijdse wijziging van de opdracht of opdrachttuitvoering ontstaat op verzoek van of door toedoen van de opdrachtgever, zal Daniëlle van Uden de noodzakelijke aanpassingen indien mogelijk uitvoeren. Indien dit leidt tot meerwerk ten opzichte van de oorspronkelijke opdrachtsom dan zal dit, zonder dat een aparte schriftelijke opdracht vereist is, aanvullend in rekening gebracht worden aan

de opdrachtgever. Opdrachtgever heeft zich door het wijzigen van de opdracht op voorhand volledig akkoord verklaard met de financiële gevolgen hiervan.

#### **Artikel 5: Uitvoering van de opdracht**

5.1 Daniëlle van Uden zal de door haar te leveren diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Het betreft hier echter een inspanningsverplichting hetgeen wil zeggen dat Daniëlle van Uden niet garant staat voor het succes en welslagen van haar dienstverlening noch voor de mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de opdrachtgever en/of cliënt gestelde doel.

5.2 De door Daniëlle van Uden te hanteren leveringstermijn varieert per opdracht/traject en worden in overleg met klant vastgesteld. De door Daniëlle van Uden opgegeven levertijd begint na totstandkoming van de overeenkomst en na ontvangst van alle benodigde gegevens en/of materialen van de klant.

5.3 Een door Daniëlle van Uden vastgestelde leveringstermijn kan nimmer als fatale termijn beschouwd worden. Door het enkele overschrijden van een leveringstermijn raakt Daniëlle van Uden niet van rechtswege in verzuim.

#### **Artikel 6: Verplichtingen opdrachtgever**

6.1 De opdrachtgever verstrekt alle benodigde informatie, documenten en gegevens die Daniëlle van Uden nodig heeft om de opdracht volgens afspraak uit te voeren.

#### **Artikel 7: Tarieven, kosten en prijzen**

7.1 In de offerte van Daniëlle van Uden staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er door Daniëlle van Uden voor de daarin benoemde werkzaamheden in rekening zullen worden gebracht.

7.2 De prijzen in offertes, opdrachten en andere publicaties zijn exclusief BTW, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen en exclusief andere voor de opdracht te maken of gemaakte kosten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend verzend- en administratiekosten en reiskosten, tenzij anders is aangegeven

### **Artikel 8: Betaling**

8.1 Het honorarium van Daniëlle van Uden en de door haar aan opdrachtgever doorbelaste kosten, worden door Daniëlle van Uden steeds door middel van een schriftelijke of digitale factuur aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Ter keuze van Daniëlle van Uden kan het gehele bedrag van de opdracht dan wel een gedeelte daarvan op voorschotbasis worden gefactureerd.

8.2 Betaling door de opdrachtgever dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij anders vermeld in de offerte of op de factuur.

8.3 Na deze vervaldag is de opdrachtgever in verzuim en is zij aan Daniëlle van Uden over het bedrag van de factuur de wettelijke rente verschuldigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft, kan de opdracht bovendien eenzijdig door Daniëlle van Uden worden opgeschort, dit zonder dat Daniëlle van Uden dientengevolge jegens opdrachtgever schadeplichtig kan worden. Bovendien is Daniëlle van Uden in dat geval gerechtigd de overeenkomst eenzijdig buitengerechtelijk te ontbinden.

8.4 Is de opdrachtgever in verzuim met betrekking tot de betaling aan Daniëlle van Uden of schiet de opdrachtgever op een andere manier tekort in het nakomen van een of meerdere op haar rustende verplichtingen, dan komen alle in verband daarmee door Daniëlle van Uden te maken (incasso- en andere gerechtelijke of buitengerechtelijk)

kosten voor rekening van de opdrachtgever, steeds met een minimum van 25% van de overeengekomen opdrachtsom.

8.5 Bij overeengekomen periodieke betalingen is betaling vóór de vervaldatum op de(deel)factuur verplicht. Indien opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de betaling van de deelfactuur, dan is Daniëlle van Uden gerechtigd het volledige bedrag op te eisen.

### **Artikel 9: Tussentijdse beëindiging van de opdracht**

9.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen, indien één van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd, schriftelijk en tijdig aan de wederpartij te worden bekend gemaakt.

9.2 Indien door de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging wordt overgegaan door andere redenen dan nalatigheid door opdrachtnemer, heeft Daniëlle van Uden desalniettemin recht op betaling van de volledige, overeengekomen opdrachtsom. Indien de betaling reeds heeft plaatsgevonden vindt er derhalve geen restitutie plaats.

9.3 Daniëlle van Uden mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken al ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet toe te rekenen zijn en waardoor voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet van haar kan worden gevergd. Daniëlle van Uden houdt in dat geval in ieder geval aanspraak op betaling van haar werkzaamheden tot aan het moment van beëindiging.

## **Artikel 10: Aansprakelijkheid**

10.1 Daniëlle van Uden en haar partners zijn nimmer aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan opdrachtgever en/of aan de cliënt is ontstaan door en/of tijdens het gebruik van door en/of namens Daniëlle van Uden geleverde zaken en/of diensten.

10.2 Daarnaast is Daniëlle van Uden nimmer aansprakelijk voor de kwaliteit of uitkomst van de door haar geleverde diensten, op Daniëlle van Uden rust slechts een inspanningsverplichting. (zie tevens artikel 5).

## **Artikel 11: Rechten van intellectueel eigendom**

11.1 Modellen en technieken die zijn ontwikkeld en/of gebruikt door Daniëlle van Uden voor de uitvoering van de opdracht zijn en blijven het eigendom van Daniëlle van Uden. Datzelfde geldt ook voor de door Daniëlle van Uden uit te brengen rapportages. De opdrachtgever krijgt slechts het recht deze rapportages binnen haar eigen organisatie te gebruiken. Openbaarmaking van één of meerdere van deze zaken kan alleen geschieden na vooraf schriftelijk verkregen toestemming van Daniëlle van Uden. Op alle door Daniëlle van Uden ontwikkelde documenten rust van rechtswege het auteursrecht.

## **Artikel 12: Geheimhouding en privacy**

12.1 Daniëlle van Uden is gehouden tot geheimhouding van alles wat haar omtrent haar opdrachtgever is bekend geworden. Daniëlle van Uden houdt zich aan de Wet Persoonsregistratie en zal de gegevens van haar opdrachtgever uitsluitend gebruiken voor de verwerking en administratieve afhandeling van de opdracht. De gegevens van de opdrachtgever zullen niet, tenzij daaraan zwaarwegende juridische redenen

ten grondslag liggen, aan derden worden verstrekt.

## **Artikel 13: Bijzondere bepalingen**

13.1 Voor alle zaken/ bepalingen waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien, is het Nederlands recht van toepassing.

13.2 In geval van geschillen doet de bevoegde Nederlandse rechter uitspraak.